

Guide utilisateur bénéficiaire

Le nouveau portail des aides en ligne de la Région Centre-Val de Loire est disponible via ce lien : <https://nosaidesenligne.region.centre-valde Loire.fr/aides>

NOS AIDES EN LIGNE
Centre-Val de Loire

Espace demandeurs

Bienvenue sur le portail de demandes d'aides en ligne de la Région Centre-Val de Loire

Connectez-vous à votre espace personnel.

INFORMATION IMPORTANTE 05/10/2021: Certains dossiers apparaissent comme votés alors même que la date de la délibération n'est pas effective. Nous vous remercions d'attendre la date du vote pour demander, via le portail NOS AIDES EN LIGNE, le paiement de votre aide.

Connexion

HARDOUIN

.....

Se connecter

Récupérer mes informations de connexion

Créer un compte

Assistance

Protection des données

Powered By MGDIS - Région Centre - Val de Loire - 2021

Pour toute personne ayant déjà un compte sur l'ancien portail, il convient avant toute chose d'en recréer un. Cliquez sur « créer un compte » puis remplissez les différents champs et appuyez sur « créer un compte » en bas à droite.

• Vos informations de connexion

Identifiant *

Mot de passe *

Confirmation du mot de passe *

• Vos informations personnelles

Civilité * - Votre choix -

Nom *

Prénom *

Adresse électronique *

Confirmation de l'adresse électronique *

• Êtes-vous un robot ?

Veuillez cocher la case afin de prouver que vous n'êtes pas un robot.

Je ne suis pas un robot

reCAPTCHA
Confidentialité - Conditions

Créer mon compte

À tout moment, si vous rencontrez un souci technique, vous pouvez contacter l'assistance informatique en remplissant le formulaire en ligne en bas à droite de la page d'accueil

Une fois votre identifiant et votre mot de passe complétés, vous pouvez vous connecter à votre espace personnel :

Ici, vous pouvez mettre à jour les informations de votre entité (raison sociale, adresse, représentant) et même ajouter de nouveaux représentants (adhérent, président, secrétaire, trésorier...)

En haut à droite vous pouvez modifier les informations relatives à votre compte (nom et prénom, adresse mail, mot de passe). **Attention c'est dans cet espace que vous pouvez rattacher votre compte à un tiers existant ! Pour ce faire, munissez-vous de votre numéro SIRET et d'un extrait KBIS ou fiche sirène. Si le rattachement n'est pas fait, vous n'aurez pas accès à l'historique de vos dossiers.**

La cloche vous permet de savoir si un agent de la région vous a ouvert une contribution sur un dossier pour effectuer une modification ou ajouter des pièces complémentaires

Pour déposer un dossier cliquez au niveau de l'encadré rouge sur « déposer une demande d'aide ». Vous pouvez effectuer une recherche par libellé soit en rentrant le numéro ou le nom du formulaire si vous le connaissez ou en tapant un mot clé comme « environnement » :

Une fois votre formulaire sélectionné, vous arrivez sur une page de préambule vous rappelant les éléments suivants :

- Le descriptif du dispositif sur lequel vous allez déposer votre dossier
- Les pièces à fournir qui vous seront demandées de joindre à la fin du dossier
- Vos contacts à la Région qui sont en charge de ce dispositif et qui pourront répondre à vos questions

Quand votre dossier est déposé et transmis à la Région, vous avez la possibilité de télécharger le récapitulatif de votre demande et d'effectuer son suivi en cliquant sur « suivre mes demandes d'aide » dans l'accueil de votre espace personnel

The screenshot shows a web interface titled "Mes demandes d'aide". At the top, there is a search bar with the text "Rechercher..." and a "Rechercher" button. Below the search bar are three filter sections: "Statut :" with a dropdown menu showing "Recherche par statut...", "Téléservice :" with a dropdown menu showing "Recherche par téléservice...", and "Exercice :" with a dropdown menu showing "Non filtré" and a calendar icon. The main content area displays two request entries. The first entry is titled "2021 - CRST12 ITINERANCE EQUESTRE - LES AMIS DES BRETONS (00001102)" and is highlighted with a red box. It includes the creation date "Créée le 8 octobre 2021 à 09:49:09" and the submission date "Déposée le 8 octobre 2021 à 10:06:45". To the right of this entry is a yellow circle containing the text "Instruction en cours" and three green icons: a folder, an envelope, and a speech bubble. The second entry is titled "2021 - CRST12 ITINERANCE EQUESTRE - LES AMIS DES BRETONS (00001092)" and includes the creation date "Créée le 7 octobre 2021 à 09:46:53", the submission date "Déposée le 7 octobre 2021 à 10:03:18", and the voting date "Votée le 24 septembre 2021". To the right of this entry is a blue circle containing the text "Votée" and four green icons: a folder, an envelope, a Euro symbol (€), and a speech bubble. A red arrow points from the text "Plusieurs informations visibles :" to the red box around the first entry's title. A yellow arrow points from the text "L'état d'avancement de votre dossier" to the "Instruction en cours" label. A blue arrow points from the text "l'€ pour demander le paiement" to the Euro symbol icon in the second entry's icon set.

Plusieurs informations visibles :

- Votre nom et numéro de dossier
- L'état d'avancement de votre dossier
- Différents symboles : le classeur pour accéder au dossier ; l'enveloppe pour traiter un complément ; l'€ pour demander le paiement

!/ \ A noter qu'une fois votre demande transmise vous n'avez plus la main pour effectuer une modification. Il faudra alors contacter votre contact référent à la Région afin qu'il vous ouvre une contribution sur le dossier souhaité